



**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Αθήνα 2019

Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

ΕΝΙΑΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΑΛΨΕΩΣ (Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π.)

1. Ποιοι είμαστε

Ο Ενιαίος Δημοσιογραφικός Οργανισμός Επικουρικής Ασφάλισης και Περιθάλψεως (Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π.) είναι φορέας υποχρεωτικής κοινωνικής ασφάλισης με τη μορφή του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου και έχει ως καταστατικό του σκοπό τη χορήγηση εφάπαξ παροχής στα ασφαλιζόμενα πρόσωπα - μέλη του ή σε περίπτωση θανάτου, στους δικαιοδόχους αυτών, την παροχή μηνιαίας επικουρικής σύνταξης στα ασφαλιζόμενα πρόσωπα - μέλη του ή σε περίπτωση θανάτου στους δικαιοδόχους αυτών, και την παροχή ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, στα δικαιούμενα ασφαλιζόμενα πρόσωπα - μέλη και στα προστατευόμενα από αυτούς μέλη των οικογενειών τους.

Στο πλαίσιο επίτευξης του καταστατικού σκοπού του, ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. προβαίνει, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στην υλοποίηση διεργασιών οι οποίες περιλαμβάνουν επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ανωτέρω κατηγοριών υποκειμένων (ήτοι, των ασφαλιζόμενων προσώπων – μελών του, των δικαιούχων τους σε περίπτωση θανάτου, των προστατευόμενων μελών των οικογενειών τους), αλλά και άλλων υποκειμένων με τα οποία έρχεται σε επαφή κατά τη λειτουργία του, όπως εργαζομένων και συνεργατών.

Ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. εγγυάται τον σεβασμό της ιδιωτικότητας όλων των φυσικών προσώπων με τα οποία συναλλάσσεται και μεριμνά για την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων, σύμφωνα με τις επιταγές του υφιστάμενου εθνικού και ευρωπαϊκού νομοθετικού πλαισίου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα, του Γενικού Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/679 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (εφ' εξής «Κανονισμός» ή ΓΚΠΔ).

Για τον λόγο αυτό ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. επιθυμεί να σας ενημερώσει με την παρούσα σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Ε.Ε.) 2016/679 και σας καλεί να αφιερώσετε λίγο από το χρόνο σας για να διαβάσετε την Ενημέρωση αυτή για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, τα οποία συλλέγει και επεξεργάζεται στα πλαίσια επίτευξης των καταστατικών του σκοπών και λειτουργιών του. Η παρούσα Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ισχύει και εφαρμόζεται σε όλες τις διεργασίες που λαμβάνουν χώρα στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του.

Τα στοιχεία του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. ως Υπεύθυνου Επεξεργασίας είναι τα εξής:

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Σισίνη 18 & Ηριδανού, Τ.Κ.11528 , Αθήνα

Email:info@edoeap.gr

Τηλέφωνο Επικοινωνίας:2107264700

2. Τι είναι τα προσωπικά δεδομένα και ποια δεδομένα συλλέγονται από τον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π.

Ως προσωπικό δεδομένο νοείται κάθε πληροφορία που μπορεί να ταυτοποιήσει άμεσα ή έμμεσα ένα εν ζωή φυσικό πρόσωπο, όπως το ονοματεπώνυμο, η ταχυδρομική διεύθυνση, τα στοιχεία επικοινωνίας του (τηλέφωνο, κινητό), η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email) κ.ά. . Ως επεξεργασία αυτών νοείται κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που έχουν περιέλθει ή θα περιέλθουν σε γνώση του Οργανισμού, είτε απευθείας από εσάς μέσω της ιστοσελίδας είτε στο πλαίσιο των συναλλακτικών σας σχέσεων με αυτήν.

Τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται και υπόκεινται σε επεξεργασία από τον ΕΔΟΕΑΠ είναι τα απολύτως αναγκαία, απαραίτητα και κατάλληλα για την επίτευξη των επιμέρους επιδιωκόμενων σκοπών του και έχουν ως νόμιμη βάση επεξεργασίας την εκτέλεση σύμβασης, την τήρηση καθήκοντος του Οργανισμού προς το δημόσιο συμφέρον ή/και τη συμμόρφωση με τυχόν έννομη υποχρέωση.

Οι κατηγορίες προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται είναι:

I. ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥΣ

A. Στο πλαίσιο της επίτευξης του καταστατικού σκοπού του, ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. προβαίνει, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στην υλοποίηση διεργασιών οι οποίες περιλαμβάνουν επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι κατηγορίες προσωπικών δεδομένων συλλέγονται από τα ίδια τα υποκείμενα και ειδικότερα τόσο κατά την υποβολή αιτήσεων ασφαλισμένων όσο και κατά τη διάρκεια της ασφάλισης. Οι αιτήσεις αφορούν σε ασφαλιστικά θέματα (χορήγηση επικούρησης, εισφορά ασθένειας λόγω ανεργίας, υπαγωγή εμμέσων

μελών, αναστολή κλάδου περίθαλψης, κλπ), χορήγηση βεβαιώσεων, μεταβολές - ενημερώσεις στοιχείων Μητρώου καθώς και σε θέματα παροχών υγείας, νοσοκομειακής και φαρμακευτικής περίθαλψης κλπ. Ειδικότερα συλλέγονται και υπόκεινται σε επεξεργασία **στα πλαίσια της ασφάλισης** τα εξής δεδομένα:

- στοιχεία ταυτότητας (λ.χ. ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ημερομηνία γέννησης-ηλικία, όνομα συζύγου, φύλο, αριθμός δελτίου ταυτότητας, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, ΑΦΜ, σε ποια εταιρεία/οργανισμό εργάζεται κ.α.) του αιτούντος τις εν λόγω παροχές.
- μισθολογικά στοιχεία του αιτούντα τις εν λόγω παροχές.
- στοιχεία επικοινωνίας (λ.χ. ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail) του αιτούντα τις εν λόγω παροχές.
- στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού του αιτούντα τις εν λόγω παροχές.
- Έτος 1ης υπαγωγής στην επικουρική ασφάλιση
- Φωτογραφίες τύπου ταυτότητας
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- Ληξιαρχική πράξη γέννησης
- ΑΜΚΑ
- Ληξιαρχική πράξη γάμου /Σύμφωνο συμβίωσης /Διαζευκτήριο
- Υπεύθυνες δηλώσεις ανά κατηγορία αίτησης
- Στοιχεία συμβάσεων εργασίας
- Ιατρικές γνωματεύσεις
- Βεβαιώσεις εργοδότη
- Εκκαθαριστικά ΔΟΥ
- Βεβαιώσεις Ασφαλιστικών Φορέων /Αποφάσεις Διευθυντών ΕΦΚΑ/ Ανακεφαλαιώσεις ετών προϋπηρεσίας
- Φωτοτυπίες ενσήμων

Β. Για τον σκοπό της είσπραξης εσόδων σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. τα εξής δεδομένα:

- στοιχεία ταυτότητας (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, ημερομηνία γέννησης, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, κωδικός ειδικότητας, εταιρεία/οργανισμός εργασίας),
- μισθολογικά και ασφαλιστικά στοιχεία (π.χ. αποδοχές, κρατήσεις, ημέρες ασφάλισης, ασφαλιστικό πακέτο κάλυψης)

Γ. Για το σκοπό του ελέγχου των δαπανών συμβεβλημένων φορέων σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. υπόκεινται σε επεξεργασία τα εξής:

- στοιχεία ταυτότητας (λ.χ. ονοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης)

- στοιχεία επικοινωνίας (λ.χ. ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail)
- δεδομένα υγείας τα οποία αφορούν διαγνωστικές και κλινικές εξετάσεις, πλήρη φάκελο στοιχείων νοσηλείας, παραπεμπτικά ιατρών, ιατρικές βεβαιώσεις με αναφορά στο ιατρικό ιστορικό, ιατρικό προσωπικό ή/και οικογενειακό ιστορικό, ιατρικές γνωματεύσεις για φαρμακευτική αγωγή και θεραπεία, ιατρικά πορίσματα και αποτελέσματα διαγνωστικών εξετάσεων, ΑΜΚΑ, ιατρικές βεβαιώσεις, συνταγές ιατροφαρμακευτικής αγωγής κ.ά. Επίσης ενδέχεται να επεξεργασθεί ο ΕΔΟΕΑΠ δεδομένα υγείας για την παροχή ιατρικών υπηρεσιών τα οποία μας ανακοινώσατε/διαβιβάσατε εσείς ή άτομο που σας συνοδεύει ή ζητήθηκαν υπηρεσιακά από την αρμόδια ελεγκτική υπηρεσία του ΕΔΟΕΑΠ (ιατρική ή/και διοικητική) και καθίστανται απολύτως αναγκαία για την εκτίμηση της κατάστασης υγείας σας και την κάλυψη δαπάνης της παρεχόμενης περίθαλψης.

Δ. Για τον σκοπό της έγκρισης φαρμάκων υψηλού κόστους σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π., τις αποφάσεις του Δ.Σ. και τη σχετική νομοθεσία τα εξής:

- στοιχεία ταυτότητας (λ.χ. ονοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης)
- δεδομένα υγείας που σχετίζονται με την διάγνωση και την αιτιολόγηση της αναγκαιότητας χρήσης της συγκεκριμένης φαρμακευτικής αγωγής, τα οποία αφορούν βεβαιώσεις ιατρικού ιστορικού, ιατρικές γνωματεύσεις και αποτελέσματα διαγνωστικών εξετάσεων.

Ε. Για τον σκοπό της διεξαγωγής διαγνωστικών μικροβιολογικών εξετάσεων σε εξωτερικά εργαστήρια, με ειδικότερο σκοπό την δειγματοληψία και αποστολή δείγματος σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. και τις αποφάσεις του Δ.Σ. τα εξής:

- στοιχεία ταυτότητας (λ.χ. ονοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης)
- βιολογικά υλικά και γενετικά δεδομένα με σκοπό τον εργαστηριακό έλεγχο τους (αιματολογικό, βιοχημικό, ορμονολογικό, παθολογοανατομικό, ανοσολογικό, μικροβιολογικό, μοριακής βιολογίας και κυτταρογενετικό).

Σημειωτέον ότι τα δεδομένα αυτά διαβιβάζονται και σε συνεργαζόμενα εξωτερικά εργαστήρια, ως εκτελούντες την επεξεργασία, με τους οποίους ο Οργανισμός έχει δεσμευθεί συμβατικά και λάβει τις αντίστοιχες εγγυήσεις, όπως αναφέρεται σε σχετική ενότητα.

ΣΤ. Για τον σκοπό της παροχής υγειονομικής περίθαλψης σύμφωνα με τις καταστατικές διατάξεις του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. και την σχετική νομοθεσία τα εξής:

- στοιχεία ταυτότητας (λ.χ. ονοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης, η ασφαλιστική ικανότητα)
- στοιχεία επικοινωνίας (λ.χ. ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail)
- δεδομένα υγείας τα οποία αφορούν διαγνωστικές και κλινικές εξετάσεις, πλήρη φάκελο στοιχείων νοσηλείας, παραπεμπτικά ιατρών, ιατρικές βεβαιώσεις με αναφορά στο ιατρικό ιστορικό, ιατρικό προσωπικό ή/και οικογενειακό ιστορικό, ιατρικές γνωματεύσεις για φαρμακευτική αγωγή και θεραπεία, ιατρικά πορίσματα και αποτελέσματα διαγνωστικών εξετάσεων, ΑΜΚΑ, ιατρικές βεβαιώσεις, συνταγές ιατροφαρμακευτικής αγωγής κ.ά. Επίσης ενδέχεται να συλλέξουμε και να επεξεργαστούμε δεδομένα υγείας για την παροχή από εμάς ιατρικών υπηρεσιών που δεν παρασχέθηκαν από τον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π., αλλά μας τα ανακοινώσατε/διαβιβάσατε εσείς ή άτομο που σας συνοδεύει ή ζητήθηκαν υπηρεσιακά από την αρμόδια ελεγκτική υπηρεσία του ΕΔΟΕΑΠ (ιατρική ή/και διοικητική) και καθίστανται απολύτως αναγκαία για την εκτίμηση της κατάστασης υγείας σας και την κάλυψη δαπάνης της παρεχόμενης περίθαλψης

Σημειωτέον ότι ορισμένα από τα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διαβιβάζονται και σε συνεργαζόμενα νοσοκομεία στα πλαίσια της παροχής των σχετικών υπηρεσιών και βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Ζ. Για τον σκοπό του ελέγχου φορέων υγείας και την ορθή και σύννομη καταχώρηση των τιμολογίων τους τα εξής:

- δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα όπως ονομαστικά δεδομένα και δεδομένα υγείας, που περιέχονται στο εισιτήριο και στο εξιτήριο του ασθενούς, στην ιατρική γνωμάτευση, στις συνταγές φαρμάκων και στα ιατρικά παραστατικά και γνωστοποιούνται στον συμβεβλημένο φορέα, τον ιατρό και την τράπεζα.

Η. Για τον σκοπό της αποζημίωσης των ασφαλισμένων και του ελέγχου των δικαιούμενων από αυτούς δαπανών ιατρικής, νοσοκομειακής και λοιπής περίθαλψης τα εξής:

- στοιχεία ταυτότητας και άλλα προσωπικά στοιχεία (λ.χ. ονοματεπώνυμο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ. στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού)
- στοιχεία επικοινωνίας (λ.χ. ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail)

- δεδομένα υγείας τα οποία αφορούν διαγνωστικές και κλινικές εξετάσεις, πλήρη φάκελο στοιχείων νοσηλείας, παραπεμπτικά ιατρών, ιατρικές βεβαιώσεις με αναφορά στο ιατρικό ιστορικό, ιατρικό προσωπικό ή/και οικογενειακό ιστορικό, ιατρικές γνωματεύσεις για φαρμακευτική αγωγή και θεραπεία, ιατρικά πορίσματα και αποτελέσματα διαγνωστικών εξετάσεων, εξεταζόμενου, ΑΜΚΑ, ιατρικές βεβαιώσεις, συνταγές ιατροφαρμακευτικής αγωγής κ.ά.

II. ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ:

Για τη σύναψη των εργασιακών σχέσεων ή σχέσεων συνεργασίας, την εξέταση ενδεχόμενης συνεργασίας και την σωστή εξυπηρέτηση υφιστάμενων σχέσεων και συνεργασιών υπόκεινται σε επεξεργασία τα εξής, όχι στο σύνολό τους κάθε φορά αλλά ανάλογα με τις ειδικότερες σχέσεις με τον ΕΔΟΕΑΠ, δεδομένα:

- στοιχεία ταυτότητας (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ημερομηνία γέννησης-ηλικία, αριθμός δελτίου ταυτότητας), φύλο, αριθμός μητρώου ασφαλισμένου, ΑΦΜ, επάγγελμα ή σε ποια εταιρεία/οργανισμό εργαζόταν, βιογραφικά σημειώματα, πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης, όνομα συζύγου, πιστοποιητικό ιατρικού ή οδοντιατρικού συλλόγου, άδεια άσκησης επαγγέλματος (κατά περίπτωση και όπου απαιτείται), πιστοποιητικό στρατολογίας κλπ
- μισθολογικά στοιχεία, αναλυτική κατάσταση ενσήμων ΕΦΚΑ κλπ ,βεβαιώσεις προηγούμενων εργοδοτών κλπ
- στοιχεία επικοινωνίας (λ.χ. ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail)
- στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού
- δεδομένα τρίτων όταν είναι αναγκαίο, όπως συγγενών- εξαρτώμενων μελών (λ.χ. όνομα, επίθετο, πατρώνυμο κ.α.)

Σημειωτέον ότι τα ως άνω στοιχεία ή μέρος αυτών συλλέγεται και υπόκειται σε επεξεργασία και από συνεργάτες Ιατρούς που απασχολούνται περιστασιακά στον Οργανισμό (ως αντικαταστάτες). Τα στοιχεία αυτά είναι απαραίτητα προκειμένου να διασφαλίσουμε ότι ο συγκεκριμένος ιατρός (αντικαταστάτης) πληροί τις προϋποθέσεις της θέσεως που καλύπτει.

III. Επίσης συλλέγονται δεδομένα μέσω της ιστοθέσης και του CCTV ως εξής:

A. Μέσω των ιστοτόπων τα εξής δεδομένα:

Για Επικοινωνία: Επώνυμο, Όνομα, Email, Κινητό, Μήνυμα

Για Επικαιροποίηση Στοιχείων Ασφαλισμένου: Η ταυτοποίηση γίνεται μέσω web service της ΑΑΔΕ με τη χρήση κωδικών taxisnet. Γίνεται αναδρομολόγηση στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ.

Για Ταυτότητα Οφειλής: ΑΜ ΕΔΟΕΑΠ, ΑΦΜ

Για Βεβαιώσεις Επικούρησης: ΑΦΜ και κινητό για την εγγραφή

Για Βεβαιώσεις Ασφάλισης: ΑΦΜ, κωδικό πρόσβασης και κινητό για την εγγραφή

Για Εγγραφή στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες: Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Ημερομηνία γέννησης, ΑΜ, ΑΔΤ, ΑΦΜ ΑΜΚΑ, τηλέφωνο επικοινωνίας.

Στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες υπάρχει στη συνέχεια επιλογή για πολλών ειδών αιτήσεις που απαιτούν δικαιολογητικά η κάθε μία και μερικές περεταίρω στοιχεία. Για παράδειγμα η αίτηση για Ψυχολόγο απαιτεί επιπλέον ΔΟΥ, ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΑΙ IBAN.

Επίσης, ενδεικτικά η αίτηση για υπαγωγή συζύγου απαιτεί: Τελευταίο εκκαθαριστικό Δ.Ο.Υ., Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης πρόσφατο (ή Ληξιαρχική πράξη γάμου - πρόσφατη), Έντυπο υπεύθυνης δήλωσης με κείμενο «Είμαι άνεργος/η και δεν έχω δικαίωμα ασφάλισης σε κανένα φορέα για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, Βεβαίωση από ταμείο συζύγου, Πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία τύπου ταυτότητας, βεβαίωση απόδοσης ΑΜΚΑ, Υπεύθυνη δήλωση με αιτιολόγηση προέλευσης εισοδημάτων (πλην ακινήτων και τόκων).

Τέλος υπάρχει δυνατότητα ο ασφαλισμένος να κλείσει ραντεβού με ιατρό διαλέγοντας την ειδικότητα που θέλει και την ημερομηνία που τον εξυπηρετεί.

Συνοψίζοντας από τις διάφορες φόρμες συλλέγονται τα κάτωθι δεδομένα: Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Email, Ημερομηνία γέννησης, Α.Μ. ΕΔΟΕΑΠ, ΑΔΤ, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, Τηλέφωνο, IBAN, Τράπεζα, ΔΟΥ καθώς και η πρόθεση να οριστεί ιατρική επίσκεψη.

Επίσης μέσω της ιστοθέσης του Οργανισμού www.edoeap.gr συλλέγονται δεδομένα περιήγησης και η διεύθυνση πρωτοκόλλου διαδικτύου (IP) της συσκευής σας κατά την περιήγησή σας σε αυτήν.

Όσον αφορά τη χρήση **Cookies**, όταν επισκέπτεστε την ιστοθέση του ΕΔΟΕΑΠ για να περιηγηθείτε, διαβάσετε, ή κατεβάσετε πληροφορίες, συλλέγονται και αποθηκεύονται ορισμένες «πληροφορίες επισκέπτη» από εσάς, όπως το όνομα του domain και του Παρόχου μέσω του οποίου έχετε πρόσβαση στο διαδίκτυο, την IP διεύθυνση του υπολογιστή που χρησιμοποιείτε, την ημερομηνία και ώρα που έχετε πρόσβαση στα sites, και τις διαδικτυακές διευθύνσεις των ιστοσελίδων μέσω των οποίων συνδεθήκατε στα sites. Αυτές οι πληροφορίες χρησιμοποιούνται αφενός για την βέλτιστη δυνατή λειτουργία της ιστοθέσης, αφετέρου για την μέτρηση της

επισκεψιμότητας στα sites και την λήψη απαραίτητων πληροφοριών για την βελτίωση της χρηστικότητας των sites. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση των cookies από τον ΕΔΟΕΑΠ μπορείτε να ανατρέξετε στην Πολιτική Cookies του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π..

Β. Μέσω χρήσης κλειστού κυκλώματος καμερών (CCTV), δεδομένα εικόνας και οπτικού υλικού, σύμφωνα με τις αποφάσεις και κατευθυντήριες γραμμές της ΑΠΔΠΧ και τις επιταγές της κείμενης νομοθεσίας.

3. Δεδομένα ανηλίκων

Ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. δεν συλλέγει κατ' αρχήν δεδομένα ανηλίκων μέσω της ιστοθέσης του. Ωστόσο, αναζητά ή λαμβάνει δεδομένα ανηλίκων μέσω των ασφαλισμένων του Οργανισμού, οι οποίοι δικαιούνται να ασφαλίσουν τα τέκνα αυτά, ως προστατευόμενα μέλη στον Οργανισμό, για τις ανάγκες της ασφάλισης και βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Τα δεδομένα των ανηλίκων που λαμβάνονται πέραν των αναγκαίων για την ταυτοποίησή τους είναι όσα σε κάθε περίπτωση ζητούνται και για τους ενήλικους ασφαλισμένους του Οργανισμού, προκειμένου να λάβουν τη σύμφωνα με το Καταστατικό του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. και την ισχύουσα νομοθεσία περίθαλψη ή την απολαβή από τους γονείς τους των νόμιμων ωφελημάτων αυτών (π.χ. επιδόματα, γονικές άδειες κλπ.), και συλλέγονται πάντα σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο και από τα αρμόδια πρόσωπα.

4. Σκοποί επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται από τον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. υπόκεινται σε επεξεργασία για τους σκοπούς παροχής των υπηρεσιών και λειτουργίας του, και ειδικότερα για τους ακόλουθους σκοπούς:

(α) Για την παροχή υπηρεσιών υγείας, παροχή ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης σύμφωνα με το άρθρο 14 του Καταστατικού του Οργανισμού και του Κανονισμού Υγείας του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. προς τους ασφαλισμένους και στα προστατευόμενα από αυτούς μέλη των οικογενειών τους και για τον προγραμματισμό και τον έλεγχο αυτών.

(β) Για τη συμμόρφωση του Οργανισμού με έννομες υποχρεώσεις του.

(γ) Για τη διαφύλαξη και προστασία των εννόμων συμφερόντων, τόσο των φυσικών προσώπων όσο και του Οργανισμού. (Π.χ. κλειστά κυκλώματα τηλεόρασης (CCTV) και κάμερες ασφαλείας για την προστασία και ασφάλεια φυσικών προσώπων, υλικών, εγκαταστάσεων).

(δ) Για τη σύναψη συμβάσεων με το προσωπικό και τους συνεργάτες του και τη βάση αυτών, παροχή υπηρεσιών και τήρηση εκατέρωθεν υποχρεώσεων.

(ε) Για τον σκοπό και στο πλαίσιο εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος που επιτελεί ο Οργανισμός.

5. Τήρηση αρχών και Νομικές βάσεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα η οποία πραγματοποιείται για τους ανωτέρω σκοπούς, τελεί σε συμβατότητα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων. Ο Οργανισμός, στο πλαίσιο της επεξεργασίας που διενεργείται, σέβεται και επιβάλλει στους εργαζομένους και τους εν γένει προστηθέντες του όμοιο σεβασμό, στις αρχές που διέπουν υποχρεωτικά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με βάση τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και στην τήρηση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας. Συγκεκριμένα, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα:

- υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με το υποκείμενο των δεδομένων («νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια»)
- συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς
- είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται στο αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία («ελαχιστοποίηση των δεδομένων»)
- είναι ακριβή και, όταν είναι αναγκαίο, επικαιροποιούνται, ενώ πρέπει να λαμβάνονται όλα τα εύλογα μέτρα για την άμεση διαγραφή ή διόρθωση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία είναι ανακριβή, σε σχέση με τους σκοπούς της επεξεργασίας («ακρίβεια»)
- διατηρούνται υπό μορφή που επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων των δεδομένων μόνο για το διάστημα που απαιτείται για τους σκοπούς της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα· τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποθηκεύονται για μεγαλύτερα διαστήματα, εφόσον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα υποβάλλονται σε επεξεργασία για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ενώ επίσης εφαρμόζονται τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων («περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης»),

- υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων την προστασία τους από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και τυχαία απώλεια, καταστροφή ή φθορά, με τη χρησιμοποίηση κατάλληλων τεχνικών ή οργανωτικών μέτρων («ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα»).

Ειδικότερα ως προς τις **νομικές βάσεις** επεξεργασίας, ο ΕΔΟΕΑΠ επεξεργάζεται νόμιμα τα προσωπικά σας δεδομένα, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για τους εκάστοτε συγκεκριμένους σκοπούς και ειδικότερα με τις εξής νομικές βάσεις:

1. στο πλαίσιο σύμβασης, όταν η επεξεργασία τους είναι απαραίτητη για τη σύναψη, ολοκλήρωση, ρύθμιση, εξυπηρέτηση, υποστήριξη και παρακολούθηση της σχέσης με τον ασφαλισμένο/ εργαζόμενο/ συνεργάτη και την ορθή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Οργανισμού ή κατόπιν συγκεκριμένου αιτήματός σας στα πλαίσια αυτής,
2. όταν απαιτείται για τη συμμόρφωση του Οργανισμού με τις έννομες υποχρεώσεις του
3. όταν απαιτείται για την επιδίωξη εννόμων συμφερόντων του ΕΔΟΕΑΠ
4. όταν απαιτείται για την εκπλήρωση καθήκοντος του ΕΔΟΕΑΠ που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον
5. όταν απαιτείται για σκοπούς προληπτικής ή επαγγελματικής ιατρικής, ιατρικής διάγνωσης, παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθαλψης ή θεραπείας
6. όταν είναι απαραίτητο, βάσει συγκατάθεσης/ ρητής συγκατάθεσης του υποκειμένου για συγκεκριμένους σκοπούς επεξεργασίας.

6. Τρόπος Συλλογής Προσωπικών Δεδομένων

Η συλλογή των προσωπικών δεδομένων διενεργείται από τα ίδια τα υποκείμενα, τόσο με φυσικά όσο και με ηλεκτρονικά μέσα ανά περίπτωση, όπως είναι ενδεικτικά και μη περιοριστικά:

- Κατά την υποβολή ερωτήσεων ή αιτημάτων στα σημεία εξυπηρέτησης των ασφαλισμένων και τα αρμόδια ανά περίπτωση γραφεία Ασφάλισης, Τ.Υ.Π., Αρχιάτρου, Εσόδων - Λογιστηρίου, Διοικητικών Υπηρεσιών, και τα ιατρεία του Οργανισμού,
- Κατά την συμπλήρωση εντύπων/αιτήσεων και παράδοση/υποβολή από τους ενδιαφερόμενους στον Οργανισμό,

- Κατά την παροχή ιατρικών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας μετά από πληροφορίες που δίδονται από τα ίδια τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων ή προκύπτουν κατά την εξέτασή τους ή αποτελούν τα αποτελέσματα των ιατρικών τους εξετάσεων ή την παράδοση αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες του Οργανισμού,
- Κατά την υποβολή αίτησης για εργασία ή συνεργασία με τον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π..
- Κατά την πραγματοποίηση επίσκεψης στην ιστοσελίδα του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π..
- Μέσω της εφαρμογής ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ
- Μέσω της Διαδικτυακής Πλατφόρμας Εξυπηρέτησης Ασφαλισμένων του Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π.

Μέσω των εφαρμογών :

- Έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών συνταξιούχων
- Έκδοση βεβαιώσεων καταβολής εισφορών
- Έκδοση Ταυτότητας οφειλής

7. Αποδέκτες- Διαβίβαση προσωπικών δεδομένων

Πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα στα πλαίσια της μεταξύ μας σχέσης έχει το εκπαιδευμένο και εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Οργανισμού για τις ανάγκες της εξυπηρέτησής σας, δεσμευόμενο από απόλυτη εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα.

Ο Οργανισμός δε διαβιβάζει περαιτέρω σε τρίτους τα προσωπικά σας δεδομένα που συλλέγει, εάν αυτό δεν είναι αναγκαίο. Ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. δύναται να διαβιβάζει δεδομένα σε τρίτα πρόσωπα ή /και να επιτρέπει την πρόσβασή τους σε αυτά οι οποίοι ενεργούν για λογαριασμό του, για την εκτέλεση των καταστατικών σκοπών της ή την υποστήριξη της λειτουργίας του Οργανισμού και την εξυπηρέτηση των σκοπών του, με τους οποίους έχει διασφαλίσει την σύμφωνη με τον Κανονισμό (ΓΚΠΔ) επεξεργασία για την προστασία των δεδομένων σας, με υπογραφή συμβάσεων και δέσμευση τήρησης επαρκών μέτρων, σύμφωνα με τις αντίστοιχες διατάξεις του ΓΚΠΔ (άρ. 28, 32), ενδεικτικά συνεργάτες ιατρούς, νοσοκομεία, κλινικές εξωτερικά εργαστήρια, εταιρείες παροχής τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των ηλεκτρονικών εφαρμογών). Χρονικό Διάστημα Διατήρησης Προσωπικών Δεδομένων

8. Χρόνος διατήρησης

Τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται από τον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. τηρούνται για προκαθορισμένο και περιορισμένο χρονικό διάστημα, ανάλογα με τον σκοπό της επεξεργασίας, μετά την παρέλευση του οποίου τα δεδομένα διαγράφονται ή/και καταστρέφονται με ασφάλεια, εκτός εάν προβλέπεται ή επιτρέπεται από την

ισχύουσα νομοθεσία διαφορετική περίοδος τήρησης. Ειδικότερα, ο ΕΔΟΕΑΠ διατηρεί τα δεδομένα σας προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις επιταγές της νομοθεσίας και την Πολιτική Διατήρησης που διαθέτει, ειδικότερα για όσο χρονικό διάστημα προβλέπεται ανά περίπτωση, για όσο απαιτεί η φύση και ο σκοπός της εκάστοτε επεξεργασίας, για όσο ορίζεται από το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και σε κάθε περίπτωση για όλη τη χρονική διάρκεια της μεταξύ μας συναλλακτικής σχέσης και των επιμέρους συμβατικών της δεσμεύσεων.

Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζουμε ως μέγιστο διάστημα διατήρησης τα είκοσι (20) έτη (Γενική Παραγραφή αξιώσεων), με δυνατότητα παράτασης του ως άνω χρόνου σε περίπτωση έγερσης οποιασδήποτε μορφής αξίωσης ή εκκρεμούς δικαστικής διαμάχης ή ένδειξης ελέγχου από δημόσιες αρχές. Μετά την πάροδο του ως άνω χρονικού διαστήματος, τα δεδομένα που δεν είναι πια αναγκαία θα διαγράφονται με ασφάλη και μη ανακτήσιμο τρόπο.

9. Τα δικαιώματά σας

Όλα τα υποκείμενα των δεδομένων, ενδεικτικά εργαζόμενοι, ασφαλισμένοι και συνεργάτες του ΕΔΟΕΑΠ, δυνάμει του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και εν γένει της κείμενης νομοθεσίας, διατηρούν συγκεκριμένα δικαιώματα όσον αφορά την επεξεργασία που υφίστανται τα προσωπικά τους δεδομένα από τον ΕΔΟΕΑΠ ως υπεύθυνο επεξεργασίας. Συγκεκριμένα, οι ανωτέρω κατηγορίες υποκειμένων έχουν τα εξής δικαιώματα:

α. Δικαίωμα ενημέρωσης, παροχής πληροφοριών και πρόσβασης

Σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 14 του ΓΚΠΔ ως υποκείμενα έχετε δικαίωμα να ενημερώνεστε και να λαμβάνετε πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων σας, τόσο πριν από αυτήν όσο και κατά τη διάρκειά της, και σύμφωνα με το άρθρο 15 του Γενικού Κανονισμού, ως Υποκείμενο των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, έχετε Δικαίωμα Πρόσβασης σε σχέση με την Επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι δικαίωμα να λαμβάνετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας επιβεβαίωση για το κατά πόσον ή όχι τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν υφίστανται επεξεργασία, καθώς και σχετικές με την επεξεργασία αυτή πληροφορίες (οι οποίες αφορούν, μεταξύ άλλων, θέματα τα οποία αφορά το παρόν Ενημερωτικό Σημείωμα). Το Δικαίωμα Πρόσβασης μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

β. Δικαίωμα Διόρθωσης

Σύμφωνα με το άρθρο 16 του Γενικού Κανονισμού, ως Υποκείμενο των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, έχετε Δικαίωμα Διόρθωσης των

Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας, ήτοι έχετε το δικαίωμα να απαιτήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση τη διόρθωση ανακριβών Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν. Επίσης, έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τη συμπλήρωση ελλιπών Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης. Το Δικαίωμα Διόρθωσης μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

γ. Δικαίωμα Διαγραφής («Δικαίωμα στη Λήθη»)

Σύμφωνα με το άρθρο 17 του Γενικού Κανονισμού, ως Υποκείμενο των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, έχετε Δικαίωμα Διαγραφής των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας, ήτοι έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας τη διαγραφή Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας υποχρεούται να διαγράψει Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σας, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση, για τους λόγους και υπό τους όρους που αναφέρει το άρθρο 17 του Γενικού Κανονισμού, ιδίως αν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν. Το Δικαίωμα Διαγραφής μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αλλά θα ικανοποιηθεί μόνο εάν πληρούνται οι ειδικότερες προϋποθέσεις.

δ. Δικαίωμα Περιορισμού της Επεξεργασίας

Σύμφωνα με το άρθρο 18 του Γενικού Κανονισμού, ως Υποκείμενο των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, έχετε Δικαίωμα Περιορισμού της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας, ήτοι έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας τον περιορισμό της Επεξεργασίας, για τους λόγους και υπό τους όρους που αναφέρει το άρθρο 18 του Γενικού Κανονισμού, ιδίως όταν αμφισβητείτε την ακρίβεια των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας και για χρονικό διάστημα που επιτρέπει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας να επαληθεύσει την ακρίβεια των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας. Το Δικαίωμα Περιορισμού της Επεξεργασίας μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

ε. Δικαίωμα στη Φορητότητα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Γενικού Κανονισμού και υπό τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο αυτό, ως Υποκείμενο των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, έχετε Δικαίωμα στη Φορητότητα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να λαμβάνετε τα Δεδομένα

Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν, σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο, καθώς και το δικαίωμα να διαβιβάζετε τα εν λόγω Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αντίρρηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Επίσης, έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας να διαβιβάσει απευθείας τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας, εφόσον αυτό είναι τεχνικά εφικτό. Το Δικαίωμα στη Φορητότητα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

στ. Δικαίωμα εναντίωσης

Διατηρείτε δικαίωμα εναντίωσης για λόγους που αφορούν στην ιδιαίτερη κατάσταση σας στην περίπτωση που τα δεδομένα σας υφίστανται επεξεργασία για σκοπούς εννόμων συμφερόντων του Οργανισμού (άρθρο 21) και ειδικότερα εναντίωσης στην αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων (άρθρο 22) και υπό τις ειδικότερες προβλέψεις της νομοθεσίας. Το Δικαίωμα στην εναντίωση μπορείτε να το ασκήσετε ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της Επεξεργασίας, κατόπιν υποβολής αιτήματος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

ζ. Δυνατότητα υποβολής Καταγγελίας στην Εποπτική Αρχή

Εφόσον θεωρείτε ότι στο πλαίσιο της Επεξεργασίας θίγονται τα δικαιώματά σας ως Υποκειμένου των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, έχετε το δικαίωμα να υποβάλετε καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή, ήτοι την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Λεωφ. Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλ. κέντρο: +30-210 6475600, fax: +30-210 6475628, www.dpa.gr , e-mail υποβολής καταγγελίας: complaints@dpa.gr). Για την αρμοδιότητα της Αρχής και τον τρόπο υποβολής καταγγελίας μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα της (www.dpa.gr - Τα δικαιώματά μου - Υποβολή καταγγελίας), όπου υπάρχουν αναλυτικές πληροφορίες.

Κάθε αίτημα ή αντίρρησή σας σχετικά με Προσωπικά Δεδομένα σας, θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως, περιλαμβανομένης της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, στον Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. (ΑΘΗΝΑ: Σισίνη 18 & Ηριδανού Τ.Κ. 11528 , Τ.: 210 7264700, F.: 210 7293631, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ: Τσιμισκή 43 Τ.Κ. 54623 , Τ.: 2310 278271 F.: 2310 251945 , email: info@edoeap.gr), ή στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων που έχει ορίσει ο Οργανισμός, στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας dpo@edoeap.gr.

Ο ΕΔΟΕΑΠ σας ενημερώνει ότι θα καταβάλει κάθε προσπάθεια να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες εντός ενός μηνός από την ημερομηνία επίκλησης / άσκησης του κατά περίπτωση δικαιώματος εκ μέρους σας, εκτός εάν οι εργασίες που αφορούν την ικανοποίηση του αιτήματος χαρακτηρίζονται από ιδιαιτερότητες και/ή περιπλοκές βάσει των οποίων ο Οργανισμός διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει τον

χρόνο ολοκλήρωσης των ενεργειών. Σε κάθε περίπτωση ο Οργανισμός θα σας ενημερώσει σχετικά με την πορεία του αιτήματός σας εντός μηνός από την υποβολή του.

10. Ασφάλεια Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. εφαρμόζει όλα τα αναγκαία κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ενδεικτικά διαθέτει εγκατεστημένο στην πληροφοριακή υποδομή Antivirus, Firewall για την προστασία των υποδομών από εσωτερικές και εξωτερικές απειλές, access matrix (διαβαθμισμένη πρόσβαση), αντίγραφα ασφαλείας, κ.ά. Επίσης υιοθετεί Πολιτικές και μεριμνά για την συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού, με στόχο την ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και την αποτροπή τυχαίας απώλειας ή καταστροφής και μη εξουσιοδοτημένης ή/και παράνομης πρόσβασης σε αυτά, χρήσης, τροποποίησης ή αποκάλυψής τους.

Σε κάθε περίπτωση προτεραιότητα συνιστά καθ' όλη την έκταση της λειτουργίας του Οργανισμού η τήρηση των αρχών της επεξεργασίας σύμφωνα με τον Κανονισμό, ήτοι της αρχής της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας, της αρχής του περιορισμού του σκοπού, της αρχής ελαχιστοποίησης των δεδομένων, της αρχής της ακρίβειας, της αρχής του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης και της αρχής της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας (άρθρο 5 ΓΚΠΔ).

11. Ειδικότερες δηλώσεις

Ο ΕΔΟΕΑΠ δηλώνει ότι δεν επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα από επισκέπτες / χρήστες της ιστοσελίδας του, ηλικίας κάτω των δεκαέξι (16) ετών.

Δηλώνει ότι δεν ευθύνεται για οιαδήποτε ζημία (άμεση, έμμεση, θετική, αποθετική) τυχόν προκληθεί στον επισκέπτη με αφορμή το δικτυακό τόπο ή τη χρήση αυτού. Ο επισκέπτης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την προστασία του συστήματός του από ιούς.

Δηλώνει ότι δεν λαμβάνει αποφάσεις ή προβαίνει σε κατάρτιση προφίλ βάσει αυτοματοποιημένης επεξεργασίας των δεδομένων σας.

Δηλώνει ότι η παρούσα πολιτική ενδέχεται να τροποποιηθεί/επικαιροποιηθεί οποιαδήποτε στιγμή. Ο επισκέπτης ή οιοδήποτε υποκείμενο που συναλλάσσεται με τον ΕΔΟΕΑΠ θα ενημερώνεται για όλες τις σημαντικές αλλαγές, ενώ κάθε φορά στην ιστοσελίδα θα αναρτάται η επικαιροποιημένη έκδοση. Για το λόγο αυτό οφείλει να ενημερώνεται και να ανατρέχει τακτικά στην παρούσα πολιτική.

Ο επισκέπτης δύναται να ενημερωθεί για τη χρήση των Cookies που χρησιμοποιούνται στον αναφερόμενο ιστότοπο και τι πληροφορίες συλλέγονται μέσω αυτού στην αντίστοιχη Πολιτική Ενημέρωσης για τα Cookies που είναι αναρτημένη.

Ο Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π. μπορεί να αναθεωρεί μονομερώς και περιοδικά την παρούσα Πολιτική, ώστε αυτή να απεικονίζει την πρόσφατη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.